



VÝZVA

**na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z Bratislavskej
regionálnej dotačnej schémy na podporu ochrany životného
prostredia a rozvoja vidieka
na rok 2026**

**Bratislava
november 2025**

Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií z BRATISLAVSKEJ REGIONÁLNEJ DOTAČNEJ SCHÉMY na podporu ochrany ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA a ROZVOJA VIDIEKA na rok 2026

ZÁMER

Bratislavský kraj má veľké prírodné bohatstvo vo forme zásob kvalitnej podzemnej vody ako strategickej suroviny budúcnosti, ako aj vzácných lužných či karpatských lesov a množstva chránených území. Vysoká koncentrácia hospodárskej činnosti a dopravy v regióne však negatívne ovplyvňuje životné prostredie a kvalitu života obyvateľov.

Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Bratislavského samosprávneho kraja na roky 2021 – 2027 definuje životné prostredie ako prioritu s cieľom zabezpečiť udržateľnosť využívania a efektívnu ochranu prírodných zdrojov a zmierniť negatívne dôsledky zmeny klímy. Práve ochrana prírody, biodiverzity a krajiny, mitigačné a adaptačné opatrenia na zmenu klímy v oblastiach najviac postihnutých negatívnymi dopadmi zmeny klímy sú jednou z kľúčových priorít.

Vzhľadom na tieto priority je Bratislavská regionálna dotačná schéma na podporu životného prostredia a rozvoja vidieka na rok 2026 zameraná primárne na životné prostredie v kombinácii s realizáciou adaptačných opatrení na negatívne dôsledky zmeny klímy prostredníctvom podpory **budovania prvkov vodozádržných opatrení a zelených opatrení**.

Druhou oblasťou podpory je **lokálna ekonomika**, kde prínosom lokálnych producentov je produkcia a spracovávanie svojich výrobkov a potravín na vymedzenom území, kedy v ideálnom prípade dokážu v rámci tohto územia aj realizovať ich odbyt. Zároveň prinášajú danému územiu ďalšiu pridanú hodnotu vo forme vytvárania miestnej zamestnanosti, podpory lokálnej ekonomiky, rozvoja miestnych komún, zabezpečenia vyváženej výživy, zachovania biodiverzity a tradičných výrobkov, ako aj udržiavania jedinečných charakteristík daného územia vo forme produktov a služieb.

1 CIELE

- ✓ Znižovanie negatívnych dôsledkov zmeny klímy prostredníctvom budovania prvkov zelenej infraštruktúry a realizácie vodozádržných opatrení
- ✓ Ochrana a zlepšenie kvality životného prostredia v kraji
- ✓ Podpora miestnej ekonomiky za účelom zabránenia odlivu obyvateľstva z vidieka do miest a podpory tradičného poľnohospodárstva a produktov

2 OBLASTI PODPORY

Bratislavská regionálna dotačná schéma na podporu ochrany životného prostredia a rozvoja vidieka zohľadňuje definované kľúčové témy a aktuálne programové vyhlásenie BSK a na rok 2026 vyhlasuje výzvu otvorenú pre oblasti:

- ✓ **Životné prostredie**
- ✓ **Podpora miestnej ekonomiky**

Tab. 1. Matica povinnej kombinácie opatrení

Matica povinnej kombinácie opatrení		
	Primárne opatrenie	Povinná kombinácia
1. Životné prostredie	1.1 Rozvoj zelenej infraštruktúry v mestách, obciach a mimo zastavaného územia (napr. poľnohospodárska pôda, lesné pozemky, lúky, pasienky, prírodné plochy a účelové komunikácie napr. lesné a poľné cesty)	1.2 Realizácia vodozádržných opatrení v mestách, obciach a mimo zastavaného územia (napr. poľnohospodárska pôda, lesné pozemky, lúky, pasienky, prírodné plochy a účelové komunikácie napr. lesné a poľné cesty)
2. Podpora miestnej ekonomiky	2.1 Modernizácia zariadení na spracovanie včelárskych, ovocinárskych a zeleninárskych produktov a rozvoj infraštruktúry	1.1 Realizácia zelených opatrení alebo 1.2 Realizácia vodozádržných opatrení

Tab. 2. Oprávnené aktivity

Oblasť podpory	Opatrenie	Oprávnené aktivity
1. Životné prostredie	1.1 Realizácia zelených opatrení	Výsadba¹, revitalizácia, obnova a ochrana zelene
		a) Výsadba a revitalizácia skupiny stromov a stromoradií (prednostne odolnými, nenáročnými druhmi a tradičnými odrodami miestnej proveniencie, najmä panónskeho, prípadne aj submediteránneho a mediteránneho pôvodu, nie inváznymi alebo exotickými druhmi rastlín a drevín – tieto druhy stromov nebudú podporené)
		b) Tvorba a revitalizácia menších plôch verejnej zelene pri komunikáciách, parkoviskách a na uliciach s dôrazom na prírodu blízky charakter zelene – napr. lúčny, nie trávový koberec, pričom sa má jednať o nízkoúdržbové riešenia bez potreby, alebo s minimálnou potrebou zavlažovania
		c) Premena nepriepustných a hnedých plôch (brownfieldov) na zelené plochy/parkovú zeleň
		d) Premena betónových a asfaltových plôch na nové plochy zelene napr. prostredníctvom polovegetačných a plnovegetačných tvárnic
		e) Budovanie vegetačných stredových deliacich pásov medzi komunikáciami a vegetačných prvkov v rámci komunikácií (cestné ostrovčeky na vstupoch do obcí, kruhové objazdy a pod.)
		Vytváranie nových plôch zelene
		a) Budovanie vegetačných (zelených) striech
		b) Budovanie vegetačných (zelených) fasád a stien
		c) Premena malých nevyužívaných plôch na malé parky
	1.2 Realizácia vodozádržných opatrení	d) Revitalizácia hnedých plôch (brownfieldy) na plochy zelene
		e) Premena betónových a asfaltových parkovísk na nové plochy zelene napr. prostredníctvom polo/plnovegetačných tvárnic
		Realizácia alebo revitalizácia vodozádržných opatrení
		a) Vodné prvky bez obehu vody – jazierka, malé vodné plochy, mokrade, vlhké stanovišťa, otvorené zvody dažďovej vody
		b) Terénne úpravy s cieľom zadržiavania vody v krajine a obmedzovania erózie
		c) Dažďové záhrady
		d) Zasakovacie rigoly
		e) Vybudovanie alebo rekonštrukcia vsakovacích prvkov za účelom zvýšenia retencie a akumulácie vody v krajine
		f) Vsakovacie prielahy a vsakovacie ryhy, nádrže, šachty, ryhy, bloky, poldre, zberné jazierka
		g) Revitalizácia malých vodných tokov, mokradí, obnova riečnych ramien, zlepšenie prietoku, oživenie vody, kaskády a hrádzky pre okysličovanie vody, terénne úpravy dna koryta ako aj brehov spolu

¹ Pri výsadbe stromov upozorňujeme na povinnosť zabezpečiť vodopriepustný povrch v okolí kmeňa stromu, ak je možné aj s využitím spádovania povrchu (alebo prostredníctvom vsakovacích rýh a prielah) na zvádzanie zrážkovej vody ku kmeňu a koreňom stromu.

		s revitalizáciou biodiverzity brehov za účelom zlepšenia retenčnej schopnosti krajiny
		Budovanie a revitalizácia retenčných (vodozáchytných) prvkov na komunikáciách a v ich bezprostrednom okolí
		a) Drenážne obrubníky
		b) Vodopriepustná dlažba na okrajoch komunikácií
		c) Systém zachytávania vody a jej odvedenia mimo kanalizačnú sieť (napr. vsakovanie do podlažia, retenčným nádobami na polievanie zelene a pod.)
		d) Zasakovacie rigoly, prielahy, ryhy, šachty a bloky pre odvádzanie dažďovej vody pri nepriepustných komunikáciách pre odvedenie vody mimo kanalizačnú sieť alebo oneskorené postupné odvedenie do kanalizačnej siete
2. Podpora miestnej ekonomiky	2.1 Modernizácia zariadení na spracovanie včelárskych, ovocinárskych a zeleninárskych produktov a rozvoj infraštruktúry	- Nákup včelárskeho vybavenia (napr. nákup nových, alebo obnova existujúcich úľov a úľových zostáv , nákup medometov, zariadení na spracovanie včelích produktov, ochranných prvkov, a pod.).
		- Nákup techniky na ochranu produkcie proti nepredvídateľným vplyvom zmeny klímy (proti mrazu, suchu, škodcom a pod., <u>nie</u> chemické postreky a s ním spojené zariadenia).
		- Nákup materiálno-technického vybavenia na spracovanie produktov ovocia, zeleniny (napr. nádoby, nerezové kotle, filtre, lis, sušičky, technológie na konzervovanie a spracovanie, uzatváracie zariadenia a pod.).
		- Budovanie/rekonštrukcia výrobných alebo skladovacích priestorov a doplnkovej infraštruktúry slúžiacich pre potreby spracovania produktov ovocia, zeleniny a včelích produktov (napr. api dom, prístrešok, sklad/kontajner a pod.)

V rámci územia Bratislavského kraja bol vypracovaný **Adaptačný plán Bratislavského samosprávneho kraja na zmenu klímy**, ktorý je dostupný na webovej adrese: [2023-04-17-ap-klima-final.pdf](https://www.bsk.sk/2023-04-17-ap-klima-final.pdf) ([bratislavskyykraj.sk](https://www.bsk.sk/)). Opis vybraných zelených a modrých opatrení, na ktoré je možné čerpať dotáciu, je uvedený v „Katalógu adaptačných opatrení miest a obcí Bratislavského samosprávneho kraja na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy“, ktorý je dostupný na webovej adrese: [BSK19](#)

Východiskovými dokumentami v oblasti cestovného ruchu je predovšetkým **Koncepcia rozvoja cestovného ruchu do roku 2030**: [konceptia-rozvoja-cestovneho-ruchu.pdf](#), ako aj **Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Bratislavského samosprávneho kraja na roky 2021-2027**: [PSHR BSK máj 2021 08 06 final náh<013E>ad upr2.indd](#) . Zároveň všetky projekty musia byť v súlade s **Katalógom adaptačných opatrení miest a obcí Bratislavského samosprávneho kraja na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy**.

3 CIEĽOVÉ SKUPINY

- ✓ *Mestá, obce, mestské časti v rámci Bratislavského samosprávneho kraja*
- ✓ *Právnická osoba so sídlom na území BSK*
- ✓ *Fyzická osoba – podnikateľ*

4 KTO MÔŽE POŽIADAŤ O DOTÁCIU

4.1 Oblasť podpory 1. Životné prostredie

- ✓ *Mesto, obec alebo mestská časť na území BSK, vrátane hlavného mesta SR Bratislavy*
- ✓ *Organizácia zriadená obcou, mestom, mestskou časťou na území BSK (napr. rozpočtová organizácia, príspevková organizácia)*

4.2 Oblasť podpory 2. Podpora miestnej ekonomiky

- ✓ *Právnická osoba, so sídlom na území BSK a ktorá pôsobí a vykonáva činnosť na území BSK*
 - Predmet podnikania musí byť klasifikovaný:
 - *Subjekty, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť musia byť v oblasti ovocinárstva a zeleninárstva*
 - *Subjekty, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť v oblasti včelárstva musia byť registrované v Centrálnnej evidencii hospodárskych zvierat (CEHZ).*
 - Kategória: Mikro podnik (počet zamestnancov 1 až 9) a ročný obrat (výška peňažných prostriedkov prijatých za rok 2024) vo výške menej ako 500 tisíc EUR
- ✓ *Fyzická osoba – podnikateľ, so sídlom na území BSK a ktorý pôsobí a vykonáva činnosť na území BSK (napr. SZČO, Samostatne hospodáriaci roľník)*

O dotáciu **nemôže** požiadať podnik na aktivity v poľnohospodárskej prvovýrobe.

O dotáciu **nemôže** požiadať organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti BSK.

Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.

Oprávnený žiadateľ môže predložiť najviac jednu žiadosť.

5 KEDY ŽIADAŤ O DOTÁCIU

V zmysle tejto výzvy je možné žiadosť podať v termíne od zverejnenia výzvy do **09.01.2026 do 12:00** Žiadosť je potrebné podať elektronicky prostredníctvom portálu BSK.

6 REALIZÁCIA PROJEKTU

V rámci tejto výzvy môžu byť podporené výhradne projekty, ktorých termín realizácie začína od 1.1.2026, pričom uznané im budú náklady spojené s prípravu projektu od termínu vyhlásenia výzvy do konca kalendárneho roka 2026.

7 AKÁ SUMA JE K DISPOZÍCII

Celková výška pomoci poskytnutá príjemcovi dotácie ako jedinému podniku v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia pomoci spolu s pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie presiahnuť strop pomoci vo výške 300 000 eur v súlade s aktuálnou Schémou minimálnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Bratislavského samosprávneho kraja č. DM – 5/2024 v znení dodatkov.

- ✓ Pre túto výzvu je vyčlenených najmenej 21% z finančných prostriedkov vyčlenených na dotačný program BSK.
- ✓ **Pre oblasť 1. Životné prostredie a oblasť podpory 2. Podpora miestnej ekonomiky výška žiadanej dotácie je maximálne 20 000 EUR, minimálne 5 000 EUR.**
- ✓ Výška **spolufinancovania je minimálne 25%** z celkového rozpočtu projektu uvedeného v žiadosti o poskytnutie dotácie. Výška spolufinancovania zároveň predstavuje jedno z hodnotiacich kritérií žiadostí (kategórie: 25%; viac ako 25-50%; viac ako 50%). Žiadateľ je pri zúčtovaní poskytnutej dotácie **povinný preukázať výšku spolufinancovania** do ktorej spadala výška spolufinancovania projektu pri podaní žiadosti.
- ✓ Maximálna výška poskytnutých dotácií poskytnutá jednému žiadateľovi zo všetkých dotačných schém BSK nesmie prekročiť hranicu **35 000 EUR** v jednom rozpočtovom roku.
- ✓ V rámci tejto výzvy môžu byť podporené výhradne projekty, ktorých termín realizácie začína od 1.1.2026, pričom uznané im budú náklady spojené s prípravu projektu od 1.1.2026 do konca kalendárneho roka 2026.
- ✓ Predkladaný projekt nemôže byť spolufinancovaný z iných prostriedkov rozpočtu BSK, ani z iných dotačných schém BSK.

8 ČO NEMÔŽE BYŤ PODPORENÉ

Dotáciu podľa tejto výzvy a Všeobecne záväzného nariadenia BSK č. 5/2023 zo dňa 22.9. 2023 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK nemožno poskytnúť najmä na:

- a) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- b) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- c) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
- d) úhradu miezd, platov, služobných príjmov a ich náhrad a ostatných osobných vyrovnaní zamestnancov,
- e) úhradu stravného a cestovných náhrad zamestnancov, nákup alkoholu a tabakových výrobkov,
- f) projektovú dokumentáciu pri investičných projektoch,
- g) prevádzkové náklady organizácie,
- h) nákup osobných motorových vozidiel a motocyklov,
- i) bankové, správne, poštové a manipulačné poplatky,
- j) nákup pozemkov a prenájom pozemkov na obdobie presahujúce lehotu realizácie projektu,
- k) úhradu dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) pri platiteľovi DPH,
- l) úhradu propagácie, ktorá nesúvisí s daným projektom,
- m) nákup pohonných hmôt,

- n) úhradu záväzkov zo zmluvných vzťahov, kde je oboma zmluvnými stranami žiadateľ,
- o) úhradu záväzkov zo zmluvných vzťahov, uzatvorených medzi žiadateľom a štatutárnym orgánom žiadateľa alebo členom orgánu žiadateľa,
- p) účtovné doklady, ktoré nie sú vystavené na žiadateľa.

Zároveň nebudú podporované prevádzkové náklady na udržiavanie vytvorenej alebo zrekonštruovanej infraštruktúry a náklady na starostlivosť o zeleň.

9 POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI O DOTÁCIU

Žiadateľ musí byť držiteľom občianskeho preukazu vybaveného aktivovaným čipom (eID karta), žiadosť podáva cez portál elektronických služieb BSK, kde sa prihlási a vyplní elektronický formulár. Žiadosť musí byť úplne a riadne vyplnená v zmysle vyhlásenej výzvy a podpísaná elektronickým podpisom štatutárneho zástupcu, štatutárnych zástupcov, alebo poverených zástupcov žiadateľa.

10 Prílohy dotácie

POVINNÉ DOKLADY PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU BSK					
OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA SO SÍDLOM NA ÚZEMÍ BSK					
Zoznam príloh		Obce, mestá, mestské časti	Organizáci a zriadená obcou, mestom, mestskou časťou	Právnické osoby	Fyzická osoba - podnikateľ
Doklady potrebné priložiť ku každej žiadosti	1. Doklad o pridelení DIČ	✗	✗	✓	✓
	2. Doklad o vedení účtu žiadateľa v banke (potvrdenie z banky, výpis z bankového účtu alebo doklad z elektronického bankovníctva, pokiaľ obsahuje všetky potrebné identifikačné údaje o žiadateľovi); nie staršie ako 3 mesiace ku dňu zaregistrovania žiadosti	✓	✓	✓	✓
	3. Kópia účtovnej uzávierky za rok 2024	✗	✗	✓	✓
	4. Výpis/potvrdenie z Centrálnej evidencie hospodárskych zvierat (CEHZ) (len pre subjekty, ktoré vykonávajú hospodársku činnosť v oblasti včelárstva)	✗	✗	✓	✓
	5. Čestné prehlásenie o stave a dlhoch žiadateľa (dokument je súčasťou elektronickej žiadosti, neprikladá sa ako samostatná príloha)	✓	✓	✓	✓
	6. Doklad preukazujúci vlastnícke právo k nehnuteľnosti alebo súhlas vlastníka nehnuteľnosti (nájomná zmluva, súhlas o výpožičke a pod.)	✓	✓	✓	✓
	7. Súhlasné stanovisko príslušného pamiatkového úradu (ak je predmetom dotácie pamiatkovo chránený objekt)	✓	✓	✓	✓

	8. Projektová dokumentácia (pri projektoch, ktoré sú investičnými projektami, a pri ktorých sa vyžaduje územné alebo stavebné povolenie)	✓	✓	✓	✓
	9. Katastrálna mapa zobrazujúca dotknuté pozemky miesta realizácie projektu	✓	✓	✓	✓
	10. Fotodokumentácia obsahujúca aktuálny stav (minimálne 4 fotky)	✓	✓	✓	✓
	11. Vizualizácia, príp. situačný náčrt riešeného projektu (ak ide o nákup techniky alebo vybavenia stačí náčrt umiestnenia na dotknutom pozemku v mapových podkladoch)	✓	✓	✓	✓
	12. Stavebné povolenie, resp. ohlásenie drobnej stavby; (v prípade, že realizácia vybraných aktivít nevyžaduje vydanie stavebného povolenia ani ohlásenie drobnej stavby, priloží žiadateľ čestné vyhlásenie, že aktivity projektu nevyžadujú spomínané doklady spolu s citáciou zo stavebného zákona, ktorá bude popisovať dôvod, prečo nebolo potrebné získať stavebné povolenie, resp. ohlásenie drobnej stavby).	✓	✓	✓	✓
	13. Minimálne dve cenové ponuky na každú položku rozpočtu	✓	✓	✓	✓
	14. Iné špecifické doklady potrebné k posúdeniu žiadosti (súhlasné stanoviská príslušných úradov, napr. SVP š.p., ŠOP SR a pod.), ak si to vyžaduje projekt.	✓	✓	✓	✓
LEGENDA	✓	priložiť	✗	nie je potrebné priložiť	

* § 5 zákona č. 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Vylúčenie trestnej zodpovednosti niektorých právnických osôb

(1) Podľa tohto zákona nie sú trestne zodpovedné

a) Slovenská republika a jej orgány,

b) iné štáty a ich orgány,

- c) medzinárodné organizácie zriadené na základe medzinárodného práva verejného a ich orgány,*
- d) obce a vyššie územné celky,*
- e) právnické osoby, ktoré sú v čase spáchania trestného činu zriadené zákonom,*
- f) iné právnické osoby, ktorých majetkové pomery ako dlžníka nemožno usporiadať podľa osobitného predpisu upravujúceho konkurzné konanie.¹⁾*

(2) Majetková účasť právnických osôb uvedených v odseku 1 na právnickej osobe nevylučuje trestnú zodpovednosť takejto právnickej osoby podľa tohto zákona.

Pri oprávnených aktivitách týkajúcich sa **nákupu techniky** alebo **materiálno-technického vybavenia** nie je povinné priložiť prílohy k žiadosti ako je projektová dokumentácia a doklad o vydaní stavebného povolenia resp. ohlásenie drobnej stavby, nakoľko nie je predmetom žiadosti dotácia na rekonštrukciu alebo opravu objektu.

Žiadateľ, ktorého žiadosť nespĺňa predpísané náležitosti, bude vyzvaný na jej doplnenie, pričom na doplnenie žiadosti bude mať **5 pracovných dní odo dňa vyzvania k doplneniu**. Vyzvanie na doplnenie bude zaslané na e-mailovú adresu kontaktnej osoby zodpovednej za projekt, ktorú žiadateľ uviedol v žiadosti. Lehota je splnená v prípade, ak v posledný deň lehoty podľa prechádzajúcej vety, sú potrebné doklady doručené na e-mail uvedený vo vyzvaní k doplneniu, ak nie je uvedený iný spôsob doručenia.

Materiály zaslané na Úrad BSK v rámci žiadosti o poskytnutie dotácie a jej príloh sa žiadateľom nevracajú.

Odporúčanie

V prípade projektu s väčším rozsahom odporúčame priložiť k žiadosti aj **projektovú dokumentáciu**. Tá by mala byť spracovaná buď v stupni Dokumentácie pre stavebné povolenie vrátane agregovaného rozpočtu, alebo rozpočtu na základe výkazu výmer, prípadne v nižšom stupni, ale musí byť predložená spolu s agregovaným rozpočtom, technickou správou a situačným výkresom.

Dôvody vyradenia žiadostí

- ✓ žiadosť bola podaná po termíne stanovenom výzvou,
- ✓ žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickom systéme podľa pravidiel uvedených v tejto výzve,
- ✓ v žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie,
- ✓ žiadateľ v rozpočte uvedenom v žiadosti nedeklaruje ani povinné minimálne spolufinancovanie v zmysle príslušnej výzvy,
- ✓ žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy ani po termíne stanovenom vo vyzvaní na doplnenie,
- ✓ žiadosť zásadne nezodpovedá oblasti podpory a cieľom uvedeným vo výzve,
- ✓ Úrad BSK si vyhradzuje právo v prípade skrytej duplicity (rovnaké projekty, resp. projekty s rovnakým cieľom, podané pod menom rôznych subjektov) túto preskúmať a v odôvodnených prípadoch projekty vyradiť.
- ✓ Prekročenie minimálnej pomoci

Konzultácie

Pred podaním žiadosti je **povinné projektový zámer odkonzultovať** so zástupcom Inštitútu regionálnej politiky Bratislavského kraja po dohode telefonicky alebo osobne. termín konzultácie si môžete dohodnúť s Mgr. Martin Adámik.

Kontakt: martin.adamik@region-bsk.sk, + 421 2 4826 4343

11 PROCES POSUDZOVANIA ŽIADOSTÍ

Doručené žiadosti o poskytnutie dotácie budú formálne posudzované v zmysle VZN č. 5/2023 zo dňa 22.9.2023 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK a v súlade s ustanoveniami príslušnej výzvy.

Žiadosti o poskytnutie dotácie podané v rámci BRDS posudzuje príslušná hodnotiaca komisia. Mechanizmus posudzovania žiadostí v rámci BRDS:

- a) Odborná hodnotiaca komisia posudzuje žiadosti na základe príslušnou výzvou vopred stanovených kritérií hodnotenia. Každú žiadosť hodnotia nezávisle od seba dvaja členovia odbornej hodnotiacej komisie. Žiadostiam je pridelený počet bodov aj so zdôvodnením.
- b) Odborná hodnotiaca komisia zostavuje odporúčanie na pridelenie dotácie na základe počtu pridelených bodov. Odporúčaná výška dotácie je stanovená pre žiadosti, ktoré v priemere bodových hodnotení oboch hodnotiteľov získali 65% a viac maximálneho bodového zisku. Návrh odbornej hodnotiacej komisie predložený dotačnej komisii má odporúčací charakter a obsahuje zoznam všetkých posudzovaných žiadostí.
- c) Dotačná komisia posúdi návrh odbornej hodnotiacej komisie. Na základe zdôvodnenia môže dotačná komisia zmeniť výšku dotácie navrhutej odbornou hodnotiacou komisiou.
- d) Dotačná komisia predkladá zastupiteľstvu podľa jednotlivých výziev v schéme BRDS návrh na poskytnutie dotácií s odporúčaním na ich schválenie. Zastupiteľstvo následne prerokuje návrh na poskytnutie dotácií

12 KRITÉRIÁ HODNOTENIA ŽIADOSTÍ

1. Základným kritériom je splnenie **formálnych náležitostí** v zmysle VZN č. 5/2023 zo dňa 22.9.2023 a podmienkami výzvy.
2. Žiadosti spĺňajúce formálne náležitosti budú postúpené **odbornej hodnotiacej komisii**. Každú žiadosť hodnotia nezávisle od seba dvaja členovia hodnotiacej komisie podľa nasledujúcich kritérií nižšie. Pre hodnotenie žiadostí je určujúci celkový súčet bodov. Maximálny počet bodov, ktoré môže žiadateľ získať je 50.

Pre oblasť podpory 1. Životné prostredie sú stanovené nasledujúce kritériá:

- a. **dopad projektu na obyvateľstvo (0 – 10 bodov)**, 0 bodov – projekt nemá dopad na obyvateľov obce; 3 body - projekt má dopad na určitú časť obyvateľstva obce (časť obce, ulica a pod.); 7 bodov - projekt má dopad na obyvateľov väčšiny obce; 10 bodov: projekt má dopad na obyvateľov viacerých obcí, prípadne mikroregiónov
- b. **počet realizovaných aktivít zameraných na adaptáciu na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy (0 - 10 bodov)**, 0 bodov – 0 až 2 aktivity; 3 body - 3 aktivity; 7 bodov - 4 aktivity; 10 bodov - 5 a viac aktivít
- c. **finančná stránka projektu – primeranosť, hospodárnosť, reálnosť rozpočtu (0 – 15 bodov)**
- d. **miera spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa (0 – 5 bodov)**, 1 bod - 25 % spolufinancovanie; 3 body - viac ako 25 % až 50 % spolufinancovanie; 5 bodov - viac ako 50 % spolufinancovanie
- e. **prínos projektu pre zvýšenie miery adaptácie na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy v rámci územia Bratislavského kraja, ktorý je v súlade s Adaptačným plánom BSK na zmenu klímy - (0 –10 bodov)²**

Pre oblasť podpory 2. Podpora miestnej ekonomiky sú stanovené nasledujúce kritériá:

- a. **počet realizovaných aktivít zameraných na podporu miestnej ekonomiky, rozvoj infraštruktúry a adaptácia na negatívne dôsledky zmeny klímy (5 - 15 bodov)**: 5 bodov - 2 aktivity; 10 bodov - 3 aktivity; 15 bodov - 4 a viac aktivít,

^{2 2} Dostupné online: [2023-04-17-ap-klima-final.pdf \(bratislavskykraj.sk\)](https://www.bratislavskykraj.sk/2023-04-17-ap-klima-final.pdf)

- b. **finančná stránka projektu – primeranosť, hospodárnosť, reálnosť rozpočtu (0 – 15 bodov),**
- c. **miera spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa (0 – 5 bodov):** 1 bod - 25 % spolufinancovanie; 3 body - viac ako 25 % až 50 % spolufinancovanie; 5 bodov - viac ako 50 % spolufinancovanie,
- d. **prínos projektu pre zvýšenie atraktívnosti, jedinečnosti, inovatívnosti územia Bratislavského kraja, prípadne súlad s vybranými strategickými dokumentami BSK (0 – 15 bodov).**

13 ZMLUVNÉ PODMIENKY

- ✓ BSK uzatvorí so žiadateľom, ktorému sa poskytuje dotácia písomnú Zmluvu o poskytnutí dotácie, ktorej náležitosti sú zadefinované vo VZN č. 5/2023 zo dňa 22.9. 2023 o poskytovaní dotácií z rozpočtu BSK.
- ✓ Zmena účelu projektu, na ktorý sa dotácia poskytuje nie je možná.
- ✓ Realizácia projektov musí na základe tejto výzvy prebehnúť v období od 1. 1. 2026 do konca kalendárneho roka 2026.
- ✓ Obdobie oprávnenosti nákladov musí spadať do obdobia od vyhlásenia výzvy do konca kalendárneho roka 2026.

14 POSKYTNUTIE DOTÁCIE AKO MINIMÁLNA POMOC (DE MINIMIS)

V prípade, že bude žiadosť úspešného žiadateľa posúdená zo strany Úradu BSK ako poskytnutie minimálnej pomoci (de minimis), bude žiadateľ o tejto skutočnosti informovaný a bude vyzvaný na povinné doplnenie všetkých informácií súvisiacich s prijatím akejkoľvek inej pomoci de minimis prijatej na základe nariadení alebo na základe iných predpisov Európskej únie o pomoci de minimis počas predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku, a to aj od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci de minimis.

Takýto žiadateľ je zároveň povinný predložiť BSK vyhlásenie o tom, že:

- a) nepatrí do skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik podľa článku 2 ods. 2 nariadenia komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023. V prípade, ak podnik patrí do skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, je potrebné predložiť ich identifikačné údaje (názov, IČO).
- b) nejde o podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

V prípade fúzií alebo akvizícií sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop, zohľadní každá pomoc de minimis poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc de minimis zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.

V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc de minimis poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc de minimis využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc de minimis sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

15 ZÚČTOVANIE POSKYTNUTEJ DOTÁCIE

Príjemca dotácie je povinný zúčtovať elektronickou formou poskytnutú dotáciu prostredníctvom elektronického portálu na podávanie žiadostí :

- a) zúčtovať dotáciu podľa podmienok uvedených v zmluve do 60 dní od termínu realizácie projektu, ale nie neskôr ako 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka,
- b) priložiť fotokópiu účtovných dokladov o čerpaní finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie (napr. faktúry, príjmové a výdavkové pokladničné doklady, výpisy z bankového účtu),
- c) priložiť fotodokumentáciu o zrealizovaní projektu,
- d) priložiť dokumentáciu o propagácii BSK,
- e) iné, uvedené v príslušnej výzve a zmluve.

16 SPÔSOB PROPAGÁCIE

Úspešný žiadateľ, v závislosti od charakteru projektu, zrealizuje propagáciu finančnej podpory BSK informovaním verejnosti, a to nasledujúcim spôsobom:

1. na sociálnych sieťach, web stránke žiadateľa a vo všetkých printových materiáloch pojednávajúcich o podporenom projekte v súlade s dizajn manuálom,
2. uvedením BSK ako partnera projektu vo všetkých mediálnych výstupoch, v prípade TV a Rádio spotov s použitím vety: „Tento projekt finančne podporil Bratislavský samosprávny kraj“ na konci spotu,
3. v prípade podujatí súvisiacich s projektom v ich úvode a v závere,
4. umiestnením loga BSK na finančne podporovanom predmete alebo nosiči <https://bratislavskykraj.sk/logo-bratislavskeho-samospravneho-kraja/>
5. verbálnou propagáciou na udalostiach týkajúcich sa podporovaného projektu,
6. umiestnením propagačných materiálov počas sprievodného podujatia na viditeľnom mieste (Tieto materiály budú zapožičané a prevzaté na Úrade BSK. Prevzatie je možné si dohodnúť na adrese propagacia@region-bsk.sk).

V prípade projektov zameraných na rekonštrukciu alebo stavbu žiadateľovi okrem bodov č. 1. – 6. navyše zabezpečí bod č.7:

7. trvalým umiestnením informačnej tabule na viditeľnom mieste realizácie projektu, a to od podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie (tabuľu, vyrobenú z hliníka vo formáte A3, A2 alebo A1 zabezpečuje BSK. Žiadateľ si vhodný formát vyzdvihne na úrade BSK).

17 ZVEREJŇOVANIE A PRÍSTUP K INFORMÁCIÁM

Úrad BSK zverejňuje na webovom sídle BSK zoznam schválených žiadostí o poskytnutie dotácie podľa dotačných schém obsahujúci najmä označenie príjemcu, účel dotácie, sumu žiadanej a sumu poskytnutej dotácie, hodnotenie odborných hodnotiacich komisií v rámci BRDS priebežne, najneskôr však do konca kalendárneho roka, na ktorý bola dotácia poskytnutá.

18 SÚVISIACE DOKUMENTY A UŽITOČNÉ LINKY

- ✓ Všeobecne záväzné nariadenie o poskytovaní dotácií v znení VZN č. 5/2023 zo dňa 22.9.2023 z rozpočtu BSK.
- ✓ Webová stránka BSK v časti Dotácie - <https://bratislavskykraj.sk/urad-bsk/dotacie/> , na ktorej nájdete všetky potrebné informácie.

- ✓ Čestné prehlásenie o stave a dlhoch žiadateľa – súčasť formulára žiadosti, neprikladá sa ako samostatná príloha.
- ✓ Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja - [Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja BSK na roky 2021-2027 s výhľadom do roku 2030 - Bratislavskykraj.sk](#)
- ✓ Koncepcia rozvoja cestovného ruchu do roku 2030 - [Koncepcia rozvoja cestovného ruchu v Bratislavskom kraji do roku 2030 - Bratislavskykraj.sk](#)

19 KONZULTÁCIE

Bližšie informácie o výzve, ako aj konzultácie k predkladaniu žiadostí o poskytnutie dotácie poskytuje pracovník Inštitútu regionálnej politiky Bratislavského kraja: Mgr. Martin Adámik, (martin.adamik@region-bsk.sk, +421 2 4826 4343)

Konzultačné hodiny:	Pondelok - štvrtok	10:00 – 14:30
	Piatok	10:00 – 12:00

- a) Otázky týkajúce sa procesu podávania žiadostí, dotačného portálu a formálnych náležitostí žiadostí adresujte na dotacie@region-bsk.sk (Oddelenie dotácií Úradu BSK)
- b) Termín osobnej konzultácie je potrebné dohodnúť vopred, pričom platia úradné dni a hodiny pre styk s verejnosťou Úradu BSK.

Špecifikácia vybraných oprávnených aktivít

Presný popis všetkých spomínaných adaptačných opatrení ako aj mnohé ďalšie opatrenia je možné nájsť v „Katalógu adaptačných opatrení miest a obcí Bratislavského samosprávneho kraja na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy“, ktorý je dostupný na webovej adrese: [BSK19 \(bratislavskykraj.sk\)](http://BSK19.bratislavskykraj.sk).

Výsadba a/alebo revitalizácia (odborné ošetrovanie a obnova) skupiny stromov a stromoradií

- **Výsadba stromov** prednostne odolnými, nenáročnými druhmi a tradičnými odrodami miestnej proveniencie (najmä panónskeho, prípadne submediteránneho a mediteránneho pôvodu; nie invazívnymi alebo exotickými druhmi rastlín a drevín).
- Za **revitalizáciu** možno považovať: výchovný rez, zdravotný rez, bezpečnostný rez a pod.
- Pri výsadbe stromov je nevyhnutné zabezpečiť **vodopriepustný povrch v okolí kmeňa stromu**, ak je možné aj s využitím spádovania povrchu (resp. použitím rigolov) na zvádzanie zrážkovej vody ku kmeňu a koreňom stromu.

Osadenie vodopriepustných ochranných prvkov na ochranu pôdy v okolí kmeňa stromu pred udupaním a prílišným zhutnením

- Premena nepriepustných (asfaltových/betónových a pod.) chodníkov v kontakte s verejnou zeleňou na priepustné s využitím mlatového povrchu, priepustného asfaltu/betónu a pod.

Vodopriepustné povrchy:

- **Priepustný asfalt:** je vhodný ako náhrada bežného asfaltu prakticky pri všetkých aplikáciách, pri ktorých sa používa bežný asfalt. Pozostáva z tradičného bitúmenového asfaltu, z ktorého sa však odstránili jemné súčasti, vďaka čomu vie voda prejsť cez vzniknuté otvory.
- **Priepustný betón:** získava sa znížením množstva jemných častí v zmesi, aby sa takto vytvorili póry pre priesak vody. V podmienkach Slovenska by sa nemal priepustný betón pokladať priamo na pôdne podložie, ale na podložie z kamenného lôžka frakcie 35 cm.
- **Polovegetačné tvárnice:** pozostávajú zo vzájomne spojených prvkov obsahujúcich prázdne otvory pre rast trávy. Sú vhodné na parkoviská, dopravne zaťaženie, prístupové požiarne cesty. Polovegetačné tvárnice môžu byť vyrobené z betónu alebo z plastov. Kamenné alebo pieskové podložie pod dielcami slúži pre účely drenáže.
- **Mlatový povrch:** zmes ílu, piesku a slamených pliev. Môže byť vybudovaný alternatívne na základe nasledovnej skladby: na rastlý terén sa umiestni separačná geotextília, na ňu sa navrství 200 mm vrstva drteného kameniva frakcie 0 - 63mm a na ňu 100 mm mlatovej vrstvy, ílovitého piesku, ktorý bude zavalcovaný. Alternatívne, namiesto ílovitého piesku je možné použiť na hornú vrstvu šotolinu vrstvu zmesi najmenej dvoch frakcií prírodného alebo umelého kameniva rozprestretého a zhutneného alebo v skladbe šotolina, hlinopiesčitá zmes a štrk (frakcie 16/32).

- **Špeciálne priepustné povrchy:** napr. plne priepustné spevnené plochy, cesty, komunikácie, parkoviská zo zmesi živice a kremičitého piesku (živcou viazané systémy).

Zasakovacie/ odvodňovacie rigoly, drenážny systém, poldre, vsakovacie prielahy a vsakovacie ryhy, nádrže, šachty, bloky

- **Zasakovacie rigoly:** drobné hydrotechnické opatrenie, ktoré má za cieľ previezť časť odtoku z povrchového na podpovrchový.
- **Odvodňovacie rigoly:** drobné hydrotechnické opatrenie, ktoré má za cieľ usmerniť či zrýchliť a v konečnej fáze odviezť povodňový odtok z predmetného úseku.
- **Drenáž:** slúži na odvádzanie zrážkovej vody (napr. do vodozádržných zariadení, do miest s priepustným povrchom).
- **Polder:** vybudovaný retenčný priestor, v ktorom sa kontroluje úroveň vodnej hladiny a ktorý slúži na dočasné zadržanie povodňových prietokov v retenčných priestoroch za účelom zamedzenia záplav a škôd z nich plynúcich – sú to jednoúčelové nádrže, ktorých pôvodná funkcia je vytvoriť stály pohotovostný retenčný priestor.
- **Vsakovacia nádrž:** objekt s výraznou retenčnou funkciou spolu so vsakovaním cez zatrávnenú humusovú vrstvu. Hĺbka vody sa pohybuje v rozmedzí od 0,3m až 2m. Sklon svahov nádrže by nemal byť väčší ako 1:4 (s ohľadom na bezpečnosť pohybu osôb a živočíchov). Vzhľadom ku stabilite zatravnenej humusovej vrstve nesmie byť sklon svahov nádrže väčší ako 1:2.
- **Vsakovacia šachta:** slúžia k bodovému vsakovaniu a navrhujú sa len na základe posúdenia vhodnosti vsakovania z hľadiska ochrany podzemných vôd. Pred vsakovaciu šachtu sa doporučuje predradiť prvok pre predčistenie zrážkových vôd.
- **Vsakovacie bloky:** v prípade obmedzených priestorových možností (osobitne v mestskom prostredí) sa využívajú vsakovacie plastové bloky.
- **Vsakovacie prielahy:** plytké povrchové vsakovacie zariadenia so zatrávnenou humusovou vrstvou, ktoré sa používajú v prípade, že nie je k dispozícii dostatočne veľká, resp. dostatočne priepustná plocha potrebná k plošnému vsakovaniu.
- **Vsakovacie ryhy:** vyhlbené líniové vsakovacie zariadenie vyplnené priepustným štrkovým materiálom o zrnitosti 16/32mm, s retenciou a vsakovaním do priepustnejších pôdných a horninových vrstiev. Prívod vody je zaistený po povrchu alebo pod povrchom. Povrchový prívod vody sa doporučuje realizovať cez zatrávnený pás, čím sa zvyšuje čistenie zrážkovej vody pritekajúcej do vsakovacieho zariadenia.

Vegetačná (zelená) strecha

- Účinný prostriedok v rámci udržateľného manažmentu so zrážkovými vodami a zároveň má chladiaci efekt. Rozdeľujeme na intenzívnu a extenzívnu vegetačnú strechu.

Vegetačná stena (fasáda)

- Možno rozdeliť na 3 hlavné skupiny: vertikálna zeleň 1. vedená po predsadenej konštrukcii; 2. popínavá priamo po fasáde; 3. tvorená nie len samotnou zeleňou, ale v rámci vegetačnej steny je zabudovaný špeciálny substrát a závlaha.

Zoznam drevín

Podpora biodiverzity prvkami zelenej infraštruktúry v obciach Slovenska – Zelené obce Slovenska, kód projektu: 310011N330		
ZOZNAM DREVÍN		
Listnaté dreviny		
Vedecký názov	Slovenský názov	Obvod kmeňa (cm)
Acer platanoides	Javor mliečny	10/12
Acer campestre	Javor poľný	10/12
Acer pseudoplatanus	Javor horský	10/12
Alnus glutinosa	Jelša lepkavá	10/12
Alnus incana	Jelša sivá	10/12
Betula pendula	Breza previsnutá	10/12
Carpinus betulus	Hrab obyčajný	10/12
Crataegus laevigata	Hloh obyčajný	10/12
Crataegus monogyna	Hloh jednozemenný	10/12
Corylus avellana	Lieska obyčajná	10/12
Fagus sylvatica	Buk lesný	10/12
Fraxinus excelsior	Jaseň štíhly	10/12
Fraxinus ornus	Jaseň mannový	10/12
Fraxinus angustifolia	Jaseň úzkolistý	10/12
Populus alba	Topoľ biely	10/12
Populus nigra	Topoľ čierny	10/12
Populus tremula	Topoľ osikový	10/12
Prunus avium	Čerešňa vtáčia	10/12
Quercus robur	Dub letný	10/12
Quercus petraea	Dub zimný	10/12
Quercus cerris	Dub cerový	10/12
Quercus pubescens	Dub plstnatý	10/12
Salix caprea	Vrba rakytová	10/12
Salix alba	Vrba biela	10/12
Sorbus aucuparia	Jarabina vtáčia	10/12
Tilia cordata	Lipa malolistá	10/12
Tilia platyphyllos	Lipa veľkolistá	10/12
Ulmus glabra	Brest horský	10/12
Ulmus minor	Brest hrabolitý	10/12
Ihličnaté dreviny		
Vedecký názov	Slovenský názov	Výška dreviny (cm)
Juniperus communis	Borievka obyčajná	100/120
Pinus sylvestris	Borovica lesná	100/120
Abies alba	Jedľa biela	100/120
Picea abies	Smrek obyčajný	100/120
Larix decidua	Smrekovec opadavý	100/120
Taxus baccata	Tis obyčajný	100/120